

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radogoszczy**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.), art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 737) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. 2021 r., poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radogoszczy, Radogoszcz 61B, 59-800 Lubań, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Radogoszczy;
- 2) Samorządowe Przedszkole w Radogoszczy.

§ 2.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lubań;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lubaniu, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań.

§ 4.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Aleksandra Chomicz

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Lubań
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radogoszczy

I. Organ prowadzący: Gmina Lubań, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań

II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

- 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Radogoszczy, Radogoszcz 61B, 59-800 Lubań,**
w skład którego wchodzi:
- a) Szkoła Podstawowa w Radogoszczy,**
 - b) Samorządowe Przedszkole w Radogoszczy.**

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2578).

IV. Wymagane dokumenty:

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki;**
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:**
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo**
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo**
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;**
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:**
 - a) imię (imiona) i nazwisko,**
 - b) datę i miejsce urodzenia,**
 - c) obywatelstwo,**
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);**

- 4) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r., poz. 672 ze zm.), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 104);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 273 ze zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego wraz z uzasadnieniem - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r., 986), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora oraz podpisaną klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały powyższych dokumentów.

V. Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty należy składać:

- 1) w terminie do dnia **29 lipca 2024 r. do godz. 16.15**. Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do urzędu (kandydaci, którzy złożą oferty po wyżej wymienionym terminie, nie zostaną dopuszczeni do postępowania rekrutacyjnego);
- 2) na adres:
 - ✓ Urząd Gminy Lubań, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań,
 - lub
 - ✓ Gminny Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Lubaniu, ul. Dąbrowskiego 18, 59- 800 Lubań,
 - lub
 - ✓ osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Lubań, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań;

3) w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu do kontaktu oraz z dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radogoszczy”

2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

3. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.

VI. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Lubań.

VII. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.

VIII. Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać w Gminnym Zespole Ekonomiczno - Administracyjnym Szkół w Lubaniu, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań, II p., pok. nr 31 lub pod nr tel. 75 646 00 81.

WÓJT
Aleksandra Chomicz